

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа № 170 с кадетским отделением-интернатом  
имени Героя Советского Союза З.А. Космодемьянской»  
городского округа Самара  
(МБОУ Школа № 170 г.о. Самара)

Обсуждено и принято  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 4 от 24.03.2022

УТВЕЖДАЮ

Директор МБОУ Школы № 170 г.о. Самара

А.К.Моисеенко

Приказ № 44/л от 28.03.2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Педагогическом совете**  
**в МБОУ Школе № 170 г.о. Самара**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее – положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ Школы № 170 г.о. Самара.

## 2. Цели и задачи педагогического совета

2.1. Педагогический совет создается в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей, воспитателей и других педагогических работников в Школе. Он является постоянно действующим коллективным органом, объединяющим педагогических работников Школы.

2.2. Педагогический совет под председательством директора Школы:

определяет стратегию образовательного процесса;

обсуждает и производит анализ и выбор различных вариантов содержания образования, образовательных программ, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

рассматривает и выдвигает кандидатуры педагогических работников на присвоение им специальных званий;

принимает решение о формах и сроках проведения в данном календарном году промежуточной аттестации;

рассматривает отчет о результатах самообследования;

принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося принимает решение о его оставлении на повторное обучение или продолжении обучения в форме семейного образования (самообразования) на основании заявления родителей (законных представителей);

принимает решение об исключении из Школы обучающихся, достигших установленного законодательством возраста, за совершение

противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения настоящего Устава;

обсуждает годовой календарный учебный график, а также подводит итоги прошедшего учебного года;

обсуждает и принимает локальные нормативные акты, регламентирующие отдельные вопросы образовательной деятельности Школы.

### 3. Порядок формирования, организация работы Педагогического совета

3.1. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Школы. Председателем Педагогического совета является директор Школы. Секретарь Педагогического совета избирается сроком на один год.

3.2. На заседания Педагогического совета могут приглашаться обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

3.3. Педагогический совет Школы созывается директором по мере необходимости, но не реже пяти раз в год.

3.4. Решение Педагогического совета Школы считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее  $2/3$  педагогических работников Школы и если за него проголосовало более  $2/3$  присутствующих педагогов. Процедура голосования определяется Педагогическим советом Школы.

### 4. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. Члены Педагогического совета имеют право:

- предлагать директору школы планы мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Совета школы.

4.2. Педагогический совет несет ответственность;

- за соблюдение в процессе осуществления школой образовательной деятельности законодательства Российской Федерации; за соблюдение прав участников образовательного процесса;
- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в Образовательном учреждении.

#### 5. Документация Педагогического совета

5.1. На заседаниях Педагогического совета ведется Протокол, который подписывается председателем и секретарем Педагогического совета.

5.2. Протоколы хранятся у директора школы. Нумерация протоколов ведется от августа каждого года.